|  |
| --- |
|   УТВЕРЖДЕНО протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции в  государственном учреждении «Гомельская областная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений» 29.12.2022 №4 ПЛАН |

работы Комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении

«Гомельская областная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений»

на 2023 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование рассматриваемого вопроса | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | О состоянии работы по противодействию коррупции в кадровой службе:-анализ предыдущей работы, в том числе характеристик с прежних мест работы. -анализ запрашиваемых характеристик при приеме на работу согласно Декрета Президента от 15.12.2014 №5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»-оформление письменного обязательства по соблюдению ограничений, установленных Законом с лицом, претендующим на занятие должности государственного должностного лица. | Первое, второе полугодие | Ведущий специалист по кадрам |
| 2 | Анализ соблюдения специалистами учреждения правил внутреннего трудового распорядка и случаев необоснованного покровительства нарушителей дисциплины в учреждении. | Первое, второе полугодие | Председатель комиссии,заместители директора по направлениям |
| 3 | Рассмотрение информации об итогах, проведенных за счет средств республиканского бюджета и собственных средств процедур закупок, товаров, работ, услуг для нужд учреждения, о соблюдении установленного порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) в 2022 году,  | Первое полугодие | Ведущий специалист по организации закупок |
| 4 | Рассмотрение информации о проблемных вопросах при осуществлении процедур государственных закупок товаров (работ, услуг). | Первое, второе полугодие | Ведущий специалист по организации закупок |
| 5 | О принимаемых в учреждении мер по устранению и недопущению необоснованного посредничества при закупках товаров (работ, услуг). | Второе полугодие | Ведущий специалист по организации закупок |
| 6 | Учет подоходного налога, перечисление в бюджет сумм исчисленного и удержанного подоходного налога. | Первое полугодие | Начальник отдела - главный бухгалтер |
| 7 | О сообщениях в СМИ о выявленных фактах коррупции в Республике Беларусь. | Первое, второе полугодие | Ведущий инженер по охране труда |
| 8 | Анализ документов по оказанию платных услуг, правильность оформления документов по оказанию административных процедур государственными инспекторами и их своевременная оплата. | Первое, второе полугодие | Заместители директора по направлениям, начальник отдела - главный бухгалтер  |
| 9 | Рассмотрение представлений, определений правоохранительных органов, иной информации о совершенных коррупционных правонарушениях, создающих условия для коррупции | По мере поступления информации | Заместитель директора Маркевич В.И. |
| 10 | Рассмотрение результатов выполнения поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению проявлений коррупции и их выявлению. | По мере поступления информации | Заместитель директора Маркевич В.И. |
| 11 | Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции или иных нарушениях антикоррупционного законодательства. | По мере поступления информации | Ведущий юрисконсульт, заинтересованные по рассматриваемому вопросу |
| 12 | Анализ исполнения обязательных платежей по налогам, фонду социального страхования и иных платежей в бюджет. | На отчетном собрании | Начальник отдела - главный бухгалтер,Заместитель главного бухгалтера  |
| 13 | О подведении итогов работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении за 2023 год | Второе полугодие | Председатель комиссии |
| 14 | Утверждение плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год  | Второе полугодие | Секретарь комиссии  |